

Oggetto: progetti di politica attiva del lavoro

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI AD ESPERTI:

- **ORIENTATORI BASE;**
- **TUTOR ESPERTO;**

GESTITI DALLA PROVINCIA, ANNI 2012/2013.

**IL DIRIGENTE DEL
SETTORE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE,
ATTIVITÀ ECONOMICHE, UNIVERSITÀ,**

- l'art. 3 comma 56 della Legge 24 dicembre 2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008);
- l'art. 7, comma 6 del Decreto Legislativo 165/2001 come modificato dall'art. 46 del D.L. 112/2008, convertito con modificazione, dalla Legge del 06 agosto 2008 n. 133;
- la Deliberazione della Giunta della Provincia di Como del 30 aprile 2009 n. 84 "Regolamento concernente l'ordinamento degli uffici e dei servizi. Integrazione per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 3, comma 56 della Legge 24/12/2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) e successive modifiche. Ulteriore adeguamento";
- la Deliberazione della Giunta della Provincia di Como del 16 luglio 2009 n. 163 "Regolamento concernente l'ordinamento degli uffici e dei servizi. Affidamento di incarichi di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 3, comma 56 della Legge 24/12/2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) e successive modifiche. Adeguamento alle disposizioni della corte dei conti

Valutata l'esigenza di utilizzo di risorse professionali qualificate in campo del Servizio Politiche Attive del Lavoro e della Formazione

CONFORMEMENTE

- *Ai nuovi e maggiori requisiti previsti dal Regolamento concernente l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 3, comma 56, della Legge 24/12/2007 n. 244 (Legge finanziaria 2008) e successive modifiche;*
- Regolamento concernente l'ordinamento degli uffici e dei servizi - art. 20 quinquies c.1 secondo cui "l'amministrazione può istituire liste di accreditamento di esperti esterni con requisiti professionali e di esperienza minima da essa stabiliti nel rispetto ..."

INTENDE

istituire una nuova lista di accreditamento di professionisti:

- **ORIENTATORE BASE;**
- **TUTOR ESPERTO;**

cui attingere per l'assegnazione di incarichi relativi all'erogazione di servizi per il lavoro al fine di dare attuazione ai progetti che la Provincia intenderà perseguire in attuazione della L.R. 22/06 art. 13 e - norme transitorie art.32. **nell'ambito del sistema regionale, dei servizi per il lavoro finalizzati alla promozione dell'inserimento lavorativo** secondo gli indirizzi definiti dalla Regione e ai sensi del D.lgs 181/2000 ai lavoratori disoccupati, inoccupati e categorie svantaggiate; pertanto

INDICE

una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di detti incarichi di collaborazione.

E' possibile presentare domanda di partecipazione alla procedura selettiva per *esperti professionali* di seguito descritti, per i quali si dovranno possedere i relativi requisiti specifici:

Oggetto: progetti di politica attiva del lavoro

a) Orientatore base

Titoli di studio:

Diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica (nuovo ordinamento) in discipline psicologiche, umanistiche e giuridico sociali;

Requisiti generali:

- immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti o dichiarati decaduti dal pubblico impiego per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile
- non essere dipendenti della Provincia di Como neppure a tempo parziale
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità previste dall'art. 25 della legge 23 dicembre 1994 n. 724 e successive modificazioni ed integrazioni

Esperienza professionale:

Esperienza documentata non inferiore a 2 anni nella gestione dei servizi per il lavoro e nella gestione dei servizi alla persona in rapporto alla funzione specifica ricoperta, all'utenza supportata (specificando eventualmente l'area disagio/disabili), alla metodologia utilizzata e il contesto in cui si è operato, riferiti ai seguenti ambiti:

- Gestione dell'accoglienza e dello screening dell'utenza,
- Prima informazione
- Consulenza orientativa di primo livello,
- Supporto all'autoconsultazione,
- Diagnosi dei bisogni e della domanda individuale di orientamento,
- Analisi ed eventuale ridefinizione della domanda di orientamento,
- Aggiornamento scheda anagrafico/professionale in Sintesi,

Prestazioni professionali richieste:

Servizi di accoglienza

- Intervista individuale (A2);
- Incontri di gruppo (A1);
- Compilazione scheda anagrafica e professionale;
- Inserimento dati nel sistema informativo del portale Sintesi;
- Patto di servizio.

Servizi di supporto alla predisposizione del piano personalizzato

- Accertamento delle competenze pregresse del disoccupato: analisi di motivazioni e aspettative, approfondimento della "consistenza" del patrimonio di conoscenze, capacità e competenze del disoccupato;
- Costruzione di un piano personalizzato di inserimento lavorativo condiviso, concreto e realistico;
- Monitoraggio del piano personalizzato.

b) Tutor esperto

Titoli di studio:

Diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica (nuovo ordinamento) in discipline psicologiche, umanistiche e giuridico sociali;

Requisiti generali:

- immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti o dichiarati decaduti dal pubblico impiego per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile
- non essere dipendenti della Provincia di Como neppure a tempo parziale
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità previste dall'art. 25 della legge 23 dicembre 1994 n. 724 e successive modificazioni ed integrazioni

Esperienza professionale:

Oggetto: progetti di politica attiva del lavoro

Esperienza documentata non inferiore a 3 anni nella gestione dei servizi per il lavoro in rapporto alla funzione specifica ricoperta, all'utenza supportata (specificando eventualmente l'area disagio/disabili), alla metodologia utilizzata e il contesto in cui si è operato, riferiti ai seguenti ambiti:

- Gestione dell'accoglienza e dello screening dell'utenza,
- Prima informazione
- Consulenza orientativa di primo livello,
- Supporto all'autoconsultazione,
- Diagnosi dei bisogni e della domanda individuale di orientamento,
- Analisi ed eventuale ridefinizione della domanda di orientamento,
- Analisi delle esperienze formative professionali e sociali degli utenti,
- Individuazione con l'utente delle risorse, dei vincoli e delle opportunità orientative,
- Formative e professionali, con particolare riferimento al contesto sociale,
- Identificazione con l'utente delle competenze individuali e degli interessi professionali valorizzabili in relazione alle opportunità esterne individuale,
- Supporto all'utente nella predisposizione di un progetto personale, verificabile e completo nei suoi elementi interni (obiettivi, tempi, azioni, interlocutori, risorse),
- Stipula e gestione del patto di servizio e del piano di intervento con l'utente, (PIP),
- Supporto all'utente del monitoraggio delle azioni (orientative, formative, o di inserimento lavoro) intraprese e valutazione della loro conformità al progetto di massima

Prestazioni professionali richieste:

Servizi di accoglienza

- Intervista individuale (A2);
- Incontri di gruppo (A1);
- Compilazione scheda anagrafica e professionale;
- Inserimento dati nel sistema informativo del portale Sintesi;
- Patto di servizio.

Servizi di supporto alla predisposizione del piano personalizzato

- Accertamento delle competenze pregresse del disoccupato: analisi di motivazioni e aspettative, approfondimento della "consistenza" del patrimonio di conoscenze, capacità e competenze del disoccupato;
- Costruzione di un piano personalizzato di inserimento lavorativo condiviso, concreto e realistico,
- Monitoraggio del piano personalizzato.

Servizi di tutoraggio

- Accompagnamento all'inserimento lavorativo mediante azioni di consulenza per la ricerca del lavoro;
- Accompagnamento e preparazione per colloqui di preselezione;
- Tutoring di tirocinio o di inserimento;
- Consulenza per promozione e potenziamento di capacità imprenditoriali;
- Individuazione delle opportunità professionali;
- Valutazione delle proposte di lavoro e il relativo invio delle candidature;
- Servizio di coaching.

Attività di coordinamento non direttamente collegate con l'utenza

- Supporto alle attività organizzative interne dei CPI.

1. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, tramite servizio postale con raccomandata a/r, redatte sul modulo allegato al presente avviso, in busta chiusa con l'indicazione del mittente, a

Provincia di Como Settore Politiche attive del lavoro, Formazione Professionale, Attività economiche, Università Via Volta n. 44, 22100 COMO
entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 27 APRILE 2012** .

Le domande potranno essere consegnate anche brevi manu (dal lunedì al giovedì dalle 9,00 alle 12,30 e dalle 14,30 alle 16,30 e il venerdì dalle 9,00 alle 12,30).

Oggetto: progetti di politica attiva del lavoro

Farà fede esclusivamente il timbro di ricezione da parte del Settore Politiche attive del lavoro, Formazione Professionale, Attività economiche, Università, Via Volta n. 44 – 22100 – COMO.

Saranno escluse tutte le domande pervenute dopo la scadenza sopra riportata.

NEL CASO DI INTERESSE PER PIU' DI UN INCARICO ANDRANNO REDATTE SINGOLE DOMANDE DA INSERIRE IN BUSTE SEPARATE, OGNUNA DELLE QUALI RIPORTANTE ALL'ESTERNO IL RELATIVO RIFERIMENTO.

Sulla busta dovrà essere indicata, come condizione di ammissibilità la dicitura:

■ "Affidamento incarichi professionali ad **ORIENTATORE BASE** nell'ambito dei servizi di inserimento lavorativo **GESTITI DALLA PROVINCIA** "

oppure

■ "Affidamento incarichi professionali ad **TUTOR ESPERTO** nell'ambito dei servizi di inserimento lavorativo **GESTITI DALLA PROVINCIA** "

Non saranno ammesse domande

- *prive di curriculum*
- *effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo*
- *effettuate da soggetti privi dei requisiti generali, professionali e di studio richiesti*
- *domande pervenute via fax.*

2. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare la seguente documentazione:

- autocertificazione o copia autenticata del titolo di studio
- fotocopia documento d'identità in corso di validità
- curriculum vitae debitamente sottoscritto, attestante la capacità tecnica del professionista, con particolare riferimento ai titoli di studio o professionali ed ai principali incarichi prestati, comprovanti l'esperienza professionale acquisita e richiesta dal presente bando e corredato dei recapiti telefonici, anche cellulari ed indirizzi di posta elettronica, ai fini della comunicazione di cui al punto Modalità di Svolgimento
- modello autocertificazione allegato specificando gli ambiti nei quali si è operato
- ogni altra documentazione che gli interessati riterranno utile produrre al fine di una migliore valutazione dei requisiti e delle competenze necessarie per la gestione delle prestazioni richieste.

3. MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E FORMAZIONE DELLE LISTE DI ACCREDITAMENTO PROVINCIALI

La valutazione comparativa è intesa ad accertare l'idonea qualificazione e competenza dei candidati rispetto alle funzioni proprie del profilo richiesto.

Preliminarmente verrà allo scopo costituita e nominata dal Dirigente del Settore Politiche attive del Lavoro, Formazione Professionale, Attività economiche, Università un'apposita Commissione.

Le candidature pervenute saranno valutate procedendo alla formazione di tre liste di accreditamento in ordine di punteggio rispettivamente per:

- **Orientatore base;**
- **Tutor esperto;**

I criteri di valutazione si baseranno sul titolo di laurea, sull'esperienza professionale e su apposito colloquio teso a verificare disponibilità ed esperienza professionale.

Per ciascuno degli aspetti sopra elencati, si attribuirà un punteggio variabile, come di seguito specificato:

- titoli culturali
 - o diploma di laurea previsto dal bando

Oggetto: progetti di politica attiva del lavoro

- fino ad un massimo di 8 punti
- Ulteriore titolo di studio post universitario
○ fino ad un massimo di 2 punti
- per esperienze professionali:
 - fino ad un massimo di 10 punti per attività svolte presso Enti accreditati (un punto per ogni anno di esperienza)
- per colloquio attitudinale alla professione e disponibilità
 - fino ad un massimo di 30 punti

I temi sui quali verterà il colloquio saranno indicativamente i seguenti:

- Approfondimenti sul Curriculum vitae
- Conoscenze specifiche e attività lavorative nel settore connesso all'incarico
- Disponibilità di tempo e territoriale (Disponibilità minima 12 ore settimanali per Orientatori base e Tutor esperti)
- Motivazione del candidato

L'inserimento dei candidati nella lista provinciale dei professionisti, sarà formulata sommando il punteggio del titolo culturale, per competenze professionali e per il colloquio attitudinale conseguito da ciascun candidato. A parità di punteggio, sarà valutato come titolo preferenziale l'esperienza lavorativa e/o consulenziale presso Enti pubblici.

Al termine della procedura di valutazione la Commissione redigerà un verbale delle operazioni compiute.

Al professionista esperto verrà affidato specifico incarico (con apposito atto negoziale idoneo, che stabilirà modalità, termini e condizioni della collaborazione) per l'espletamento delle attività di: Orientatore base – Tutor esperto o Esperto rendicontazione progetti servizi per il lavoro.

L'incarico sarà affidato dalla Provincia in base alle proprie necessità e alla disponibilità dell'operatore al momento della richiesta.

Nel caso in cui il professionista fosse anche dipendente pubblico sarà preventivamente richiesta l'autorizzazione al rispettivo datore di lavoro per l'esercizio dell'attività oggetto dell'incarico.

I candidati che non risulteranno avere i requisiti richiesti verranno tempestivamente informati telefonicamente e/o attraverso comunicazione posta elettronica e/o telegramma, come causa di rigetto della domanda. Tutti gli altri aspiranti dovranno presentarsi al colloquio.

L'elenco dei candidati ammessi verrà pubblicato sul sito della Provincia di Como (<http://lavoro.provincia.como.it>) in ordine strettamente alfabetico e verranno convocati con un avviso via e-mail almeno 3 giorni prima del colloquio

5. VALIDITA' DELLE LISTE

Le liste di accreditamento degli esperti selezionati avranno validità sino al 31/12/2013 dalla data di pubblicazione dell'elenco esposto all'Albo Pretorio dell'Ente e sul portale dei Servizi per l'impiego all'indirizzo <http://lavoro.provincia.como.it>.

6. TIPOLOGIA E DURATA INCARICO

Al professionista verrà affidato specifico incarico libero professionale con apposito contratto che stabilirà modalità, termini e condizioni della prestazione per l'espletamento delle attività previste dal presente avviso.

La durata dell'incarico sarà definita al momento in base alle attività da svolgere.

Nel conferimento dell'incarico, si terrà conto dei limiti introdotti dal D.L. 112/2008, come convertito, con modificazioni, in Legge 133/2008, con particolare riferimento agli artt. 46 e 49 e successive modificazioni.

Oggetto: progetti di politica attiva del lavoro

7. ONORARI MASSIMI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

I compensi orari per gli incarichi saranno calcolati sui seguenti parametri:

servizi di base	*	Senza iva
Colloquio I livello	€ 22,39	€ 18,50
Definizione del percorso	€ 22,39	€ 18,50
Monitoraggio	€ 22,39	€ 18,50

servizi tutoring	*	*
Tutoring	€ 25,41	€ 21,00
Scouting	€ 25,41	€ 21,00
Coordinamento dei servizi per 10% dell'incarico	€ 25,41	€ 21,00
Consulenza imprenditorialità	€ 25,41	€ 21,00

servizi specialistici	*	*
Bilancio	€ 29,04	€ 24,00
Colloquio II livello	€ 29,04	€ 24,00
Coaching	€ 29,04	€ 24,00

I compensi saranno definiti in base alle caratteristiche anagrafico-fiscali autocertificate.

Le cifre menzionate sono da considerarsi come compenso orario lordo all'orientatore/tutor:

1. Nel caso di collaborazioni: resteranno a carico della Provincia gli oneri previsti per legge a carico del datore di lavoro (si aggiungeranno, quindi, al compenso orario sopra indicato). *Attualmente* questi oneri sono: la quota di 2/3 dei contributi previdenziali e dei contributi INAIL; l'IRAP.
2. Nel caso di professionisti: si aggiungerà l'IVA, se dovuta e nella misura in cui è dovuta; mentre l'eventuale cassa di previdenza è da considerarsi compresa nell'importo lordo.

Verranno pagate le ore effettivamente svolte.

Nell'attribuzione degli incarichi si darà preferenza a professionisti con Partita IVA.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Settore Attività Economiche, Formazione Professionale, Politiche Attive del Lavoro, Istruzione e Università, della Provincia di Como – Via Volta, 44 – Como (I piano) dott. Angelo Fusaro tel. 031/230395 - fax 031/230756

8. CONDIZIONI DI TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 si informa che i dati relativi ai candidati saranno oggetto di trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici, limitatamente e per gli scopi necessari alla procedura oggetto del bando. Titolare del trattamento è la Provincia di Como.

9. CONTROLLI AI SENSI DEL DPR 445/2000

La Provincia di Como si riserva di effettuare controlli sulla documentazione presentata a corredo della candidatura ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000.

10. INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 6, comma 6, lett. g. del vigente Regolamento provinciale per il conferimento di incarichi ad esperti esterni si informa che i dati anagrafici dell'incaricato, l'oggetto e la

Oggetto: progetti di politica attiva del lavoro

ragione dell'incarico nonché il compenso erogato saranno resi pubblici e trasmessi ad altri enti, con le modalità previste dalla legge e dal citato regolamento.

Como, 10 aprile 2012.

Il Dirigente
Dott. Rodolfo Di Gilio

Oggetto: progetti di politica attiva del lavoro

Fac-simile di domanda di candidatura

Alla PROVINCIA DI COMO
Settore Attività Economiche, Formazione Professionale, Politiche Attive del Lavoro ed Università, e Istruzione
Servizio Politiche Attive del Lavoro
Via Volta 44, - 22100 Como

Il/la sottoscritto/a

Chiede

di partecipare all' avviso di procedura comparativa pubblica per il conferimento di incarichi libero-professionali ad esperti per progetti afferenti il servizio Politiche Attive del Lavoro per il seguente profilo:

- Orientatore base;**
- Tutor esperto;**

A tal fine, ai sensi dell' art. 46 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall' art.76 nonché delle conseguenze di cui all' art.75 del sopraccitato D.P.R.

Dichiara

1. di essere residente in via n.
cap città (prov.)
2. di essere nato/a il a
3. codice fiscale
4. di avere il seguente recapito al quale chiede sia indirizzata ogni comunicazione
.....
telefono e-mail
5. di essere in possesso del seguente titolo di studio: laurea magistrale o specialistica (cancellare la voce che non interessa) in :
conseguito presso il
6. di essere in possesso dei seguenti altri titoli (abilitazioni, specializzazioni etc.)
conseguito presso il
7. attuale dipendente pubblico o privato (cancellare la voce che non interessa) o titolare di P.IVA.....
8. di essere in possesso della seguente esperienza
9. di essere disponibile ad erogare prestazioni per almeno 12 ore settimanali;
10. di essere disponibile alla mobilità territoriale provinciale,
11. di impegnarmi al rispetto della privacy degli utenti in caso di assegnazione d'incarico;

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando codesto Ente da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Oggetto: progetti di politica attiva del lavoro

Si allega:

- Fotocopia di documento di identità valido (carta d'identità o passaporto)
- Curriculum vitae debitamente sottoscritto, attestante la capacità tecnica del professionista, con particolare riferimento ai titoli di studio o professionali ed ai principali incarichi prestati, comprovanti l'esperienza professionale acquisita e richiesta dal presente bando e corredato dei recapiti telefonici, anche cellulari ed indirizzi di posta elettronica, ai fini della comunicazione di cui al punto Modalità di Svolgimento
- Modello autocertificazione allegato specificando gli ambiti nei quali si è operato
- Ogni altra documentazione che gli interessati riterranno utile produrre al fine di una migliore valutazione dei requisiti e delle competenze necessarie per la gestione delle prestazioni richieste.

Luogo, data,

firma

Trattamento dati personali

Il/la sottoscritto/a, preso atto di quanto comunicato alla Provincia di Como in materia di dati personali di cui ai sensi del D.lgs. 196/2003

esprime il consenso

affinché la Provincia di Como, titolare del trattamento dei dati personali, possa procedere alla raccolta ed al successivo trattamento dei dati personali del sottoscritto nei limiti e nel rispetto delle finalità del D.Lgs 196/2003.

Luogo, data,

Firma leggibile e per esteso

.....