



**Assessorato Politiche Attive del Lavoro  
Servizio provinciale collocamento mirato disabili**

rende note le indicazioni per la presentazione di Progetti previsti dal Piano provinciale per l'attuazione di interventi a valere sul Fondo regionale per l'occupazione dei disabili 2012

**Progetto Azione di sistema per il sostegno della rete provinciale per l'inserimento soggetti disabili – Piano provinciale 2012**

**1) Azioni previste in attuazione del dispositivo – Priorità Provinciali –**

Il dispositivo ha lo scopo di promuovere la realizzazione di azioni di sistema per il sostegno della rete provinciale per l'inserimento di Disabili costituita da soggetti pubblici e privati che, con diverse specificità, operano in sinergia per agevolare l'occupazione delle persone disabili.

I progetti dovranno sviluppare e sperimentare il lavoro già svolto con l'Azione di sistema 2011, allo scopo di:

- consolidare e formalizzare modalità di collaborazione tra i diversi enti accreditati (protocollo, procedure,) in particolare per quanto riguarda le fasi della "occupabilità" e dell'"occupazione" descritte nello schema del processo di presa in carico e inserimento lavorativo della persona disabile;
- elaborare e sperimentare procedure comuni condivise di presa in carico e di accompagnamento all'inserimento lavorativo;
- definire standard di qualità relativi all'erogazione dei servizi in particolare nell'azione di accompagnamento e inserimento lavorativo in azienda;
- migliorare l'utilizzo del sistema informativo da parte dei partner della rete al fine di condividere dati di sistema e progetti individuali;
- migliorare il sistema e le procedure d'individuazione delle aziende dove inserire le persone e individuare gli strumenti di gestione dell'inserimento.

Le azioni da realizzare sono state individuate nell'ambito del tavolo di coordinamento degli enti accreditati che stanno realizzando azioni sul Piano Provinciale Disabili 2012.

Le azioni che si intendono finanziare con le risorse disponibili su questo dispositivo sono:

***A. Avvio di sperimentazioni per la condivisione di progetti d'inserimento lavorativo: coordinamento e collaborazione per la presa in carico di casi;***

***B. Costituzione di una cabina di regia per la valorizzazione delle sperimentazioni delle buone prassi e la validazione delle procedure di collaborazione e degli strumenti di valutazione e accompagnamento;***

***C. Confronto tra i diversi modelli sperimentati ed elaborazione di una procedura condivisa di gestione del processo d'inserimento lavorativo e di collaborazione;***

***D. Formazione per gli operatori della rete sulle problematiche connesse alla "occupabilità e occupazione "della persona disabile.***

**2) Risultati attesi dal dispositivo**

La Provincia di Como attraverso l'attuazione del presente dispositivo intende realizzare azioni a sostegno delle attività della rete degli enti che, a diverso titolo, si attivano e collaborano al fine di potenziare le opportunità d'inserimento di soggetti disabili.

In particolare gli obiettivi da conseguire sono:

- elaborare le procedure d'integrazione operativa cui tutti gli enti che aderiranno alla rete provinciale si atterranno nella gestione degli inserimenti lavorativi;
- individuare le modalità di coordinamento dei soggetti della rete;
- migliorare le relazioni con il sistema delle piccole e grandi imprese allo scopo di assicurare standard qualitativi comuni nell'accompagnamento all'inserimento lavorativo e potenziare il rapporto con il mondo imprenditoriale valorizzando le collaborazioni con le aziende che non hanno obblighi normativi per l'inserimento di persone disabili;
- individuare modalità di collaborazione con il sistema dei servizi alla persona dei Comuni, delle ASL e delle Aziende sanitarie.

**3) Stanziamento complessivo €. 30.000,00**

**4) Soggetti ammissibili al finanziamento:**

Enti accreditati (per i servizi al lavoro o per la formazione) che possano dimostrare di essere espressione di raggruppamento di enti, anche di diversa tipologia che operano in rete sul Piano Provinciale per l'occupazione delle persone disabili.

Il gruppo di soggetti accreditati dovrà essere costituito da almeno cinque enti.

Al raggruppamento dei soggetti accreditati potranno aderire altri soggetti del territorio non accreditati ma, con competenze per i servizi alle persone disabili.

**5) Assegnazione del contributo**

Il contributo sarà assegnato ad un unico progetto a seguito di valutazione della documentazione presentata e allegata alla domanda di partecipazione.

Nella valutazione sarà data priorità al Progetto che:

- annovera il raggruppamento di operatori più significativo per capacità di presa in carico di utenti disabili negli ultimi tre anni;
- è in continuità con il lavoro già svolto nell'azione di sistema 2011;
- è coerente con le finalità del presente avviso e offre elementi di garanzia per il raggiungimento dei risultati attesi dal dispositivo.

Le domande potranno essere presentate a partire dalla pubblicazione del bando fino al 15 settembre 2013.

**6) Documentazione da produrre per la domanda di contributo**

Domanda su modello "D" allegato al presente dispositivo completa di Progetto per la realizzazione delle attività, Preventivo dei costi e Dichiarazione di parternariato.

### **7 ) Domanda di finanziamento per il dispositivo**

Per la redazione della domanda di finanziamento dei progetti dovrà essere utilizzato esclusivamente il formulario modello "D" approvato dalla Provincia e di seguito allegato.

I soggetti attuatori dovranno trasmettere la seguente documentazione o consegnandola a mano presso la sede della Provincia di Como, Via Volta, 44 - COMO - dal lunedì al venerdì ore 9.00 – 12.30, indirizzandola a Ufficio lavoro (Sig.ra Guggiari ), o inviandola da mail certificata all'indirizzo **dirlavoro@pec.provincia.como.it** :

- Domanda di finanziamento (mod. "D") sottoscritta in originale da parte del legale rappresentante del soggetto attuatore o di un suo delegato;
- Copia fotostatica (non autenticata) del documento d'identità del firmatario della domanda di finanziamento;
- Allegati richiesti dal dispositivo a corredo della domanda di finanziamento (Progetto di realizzazione delle attività, Preventivo dei costi, Dichiarazione di parternariato).

Si avvisa che non saranno accettate domande inviate a mezzo posta e a mezzo fax.

Le informazioni tecniche possono richiedersi all'ufficio Progetto: Umberto Ballabio - tel. 031 230701 – Lidia Frigerio 031230750, Fax 031 230730 riferimento – Assistenza tecnica Piano Provinciale Disabili.

### **8) Inizio e termine attività**

Le attività dovranno essere avviate con la stipula e la firma congiunta tra il soggetto attuatore delle azioni e la Provincia di Como dell'atto di adesione e d'inizio attività.

Le azioni devono essere concluse e rendicontate entro il 31/04/2014.

### **9) Erogazione del Finanziamento**

L'erogazione del finanziamento avverrà nel seguente modo (acconti su fidejussione e saldo con fatturazione):

- **una prima tranche di acconto, pari al 40%** della spesa, sarà erogata a seguito dell'inizio attività;
- **una seconda tranche di acconto pari al 40%** della spesa ammessa, sarà erogata successivamente alla presentazione della certificazione delle attività e dei costi effettivamente sostenuti e quietanzati per una spesa effettivamente sostenuta di almeno l'80% dell'anticipo già ricevuto;
- **saldo** dopo la conclusione dell'azione e all'approvazione della rendicontazione finale della spesa, presentata entro e non oltre il 31/04/2014

-

### **10) Rendicontazione della spesa**

Per la rendicontazione della spesa che avverrà entro e non oltre il 31/03/2014 si presenteranno i seguenti documenti:

- "Dichiarazione di conclusione delle attività" redatta in conformità con i contenuti del modello allegato a firma del legale rappresentante;
- "Dichiarazione finale delle spese" sostitutiva di atto di notorietà, redatta in conformità con i contenuti del modello allegato a firma del legale rappresentante;
- Elenco dei giustificativi di spesa dettagliato in ogni voce per permettere piena visibilità;
- "Piano dei conti" contenente il prospetto delle spese effettivamente pagate (quietanzate) alla scadenza del trimestre di competenza sottoscritto e siglato in ogni pagina dal legale rappresentante o da altro soggetto con potere di firma;

- Relazione finale con la descrizione dell'attività svolta e dei risultati ottenuti, con riferimento agli obiettivi previsti dal progetto approvato e copia della documentazione prodotta anche su supporto elettronico per la realizzazione del progetto;
- Copia dell'eventuale bonifico di restituzione di somme riscosse in eccesso rispetto alle spese effettivamente quietanzate;
- Fattura.

Gli aggiudicatari s'impegnano comunque a produrre ogni documentazione o maggior dettaglio attinente la spesa richiesti dall'amministrazione provinciale che si riserva di ammettere a discarico gli importi rendicontati comunque previa valutazione di congruità della spesa.

In particolare sarà prodotta copia di:

- Lettere d'incarico per le diverse funzioni coinvolte nel progetto o ordini di servizio per personale interno;
- Prospetto di Rilevazione Presenze personale incaricato (docente, tutor, coordinamento, direzione o amministrazione);
- Calcolo del costo orario dei dipendenti interni incaricati;
- Curriculum Vitae del personale incaricato alle diverse funzioni;
- Cedolino Paga personale interno coinvolto e relativa quietanza;
- Fatture dei professionisti coinvolti e fatture dei fornitori;
- Modelli F24 relativi ai mesi in cui è effettuata l'azione.

### **11) Obblighi dei Soggetti Attuatori**

L'ammissione al finanziamento comporta per il soggetto attuatore il rispetto e l'applicazione delle regole previste in sede di normativa nazionale, regionale secondo quanto stabilito in materia dalle disposizioni in vigore per i finanziamenti regionali (Rendicontazione a costi reali) e la sottoscrizione degli obblighi espressi in modo dettagliato nell'Atto di adesione e d'inizio attività.

Per le attività oggetto del presente bando non è ammessa delega.

### **12) Monitoraggio e Controllo**

Al fine di agevolare l'attività di monitoraggio sull'andamento dei progetti ammessi a finanziamento, i soggetti attuatori dovranno presentare puntualmente con le scadenze di certificazione intermedia e finale una relazione sullo stato di avanzamento del progetto. La Provincia di Como provvederà all'istituzione di un servizio di verifica che svolga azioni di controllo, in via autonoma o su segnalazione, sulla corretta attuazione dei progetti finanziati. Per l'emanazione di un parere relativo al non corretto svolgimento dei progetti finanziati e per l'esame dei casi motivati di insuccesso e per i casi non espressamente previsti, si procederà all'acquisizione diretta del parere e degli indirizzi del Sottocomitato Provinciale Disabili.

### **13) PUBBLICAZIONE DEL DISPOSITIVO**

Il presente dispositivo viene pubblicato sul sito ufficiale della Provincia di Como settore Politiche attive per il lavoro <http://lavoro.provincia.como.it> sezione bandi.