



Provincia  
di Como



RICHIESTA DI PERSONALE												
Ragione sociale azienda (specificare la forma giuridica)												
C.F.												n° dipendenti
P. IVA												
Sede legale: Comune						indirizzo						
Tel.			Fax			e-mail						
Luogo di svolgimento del lavoro (sede operativa):				indirizzo								
Referente aziendale						Ruolo ricoperto in Azienda						

MANSIONE RICHIESTA			
Descrizione della mansione: .....			
.....			
.....			
Settore Attività		CCNL	
N° di lavoratori da assumere o da ospitare in tirocinio			
Data prevista di assunzione			

REQUISITI RICHIESTI			
età min.	età max	patente	Indispensabile mezzo proprio:    Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
TITOLO DI STUDIO			
LINGUE STRANIERE (inserire: sufficiente, buono, eccellente, madrelingua)	livello scritto	livello parlato	livello compreso
CONOSCENZE INFORMATICHE (esempio: Excel, Word, Autocad, photoshop...)	di base	specialistica	
<input type="checkbox"/> Iscritti Ordinari	<input type="checkbox"/> Solamente Iscritti nelle liste di mobilità		
<input type="checkbox"/> Iscritti nelle liste di mobilità	<input type="checkbox"/> Disoccupati di lunga durata		

ALTRE INFORMAZIONI	
Esperienza nella mansione* sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> *Se rilevante specificare il n. di anni di esperienza _____	Esperienza nel settore* sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> *Se rilevante specificare il n. di anni di esperienza _____
Retribuzione mensile lorda: €	Rimborso mensile tirocinio: €
Note:	Vitto e Alloggio: sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>

TIPO ASSUNZIONE		
Apprendistato <input type="checkbox"/>	Tirocinio n. Mesi: ____ <input type="checkbox"/>	Lav. Occasionale/Access. <input type="checkbox"/>
Lavoro a progetto <input type="checkbox"/>	Socio lavoratore <input type="checkbox"/>	Altro _____ <input type="checkbox"/>
Tempo indeterminato <input type="checkbox"/>	T. determ. n. Mesi: ____ <input type="checkbox"/>	

Orario di lavoro:	Dalle ore _____ Alle ore _____	Tot. ore settimanali _____
	Dalle ore _____ Alle ore _____	
Giorni lavorativi:	Dal _____ Al _____	
Festivo <input type="checkbox"/> Notturno <input type="checkbox"/> Turni <input type="checkbox"/> Trasferte <input type="checkbox"/> Estero <input type="checkbox"/>		

ACCORDO PER ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI RICERCA DI PERSONALE
Barrare la/ casella/e corrispondente
<input type="checkbox"/> <b>pubblicazione delle offerte</b> Consiste nella pubblicazione dell'offerta di lavoro sul sito della Provincia di Como, i curriculum vitae pervengono direttamente all'Azienda: <ul style="list-style-type: none"> <li>o con visibilità della ragione sociale dell'azienda e della mail</li> <li>o In forma anonima solo con visibilità della mail</li> </ul>
<input type="checkbox"/> <b>preselezione dei candidati</b> Ricerca mirata dei candidati da parte del Servizio di Incontro Domanda offerta di lavoro (solo in forma anonima)
<p>L'Azienda si impegna a <u>comunicare entro 10 giorni lavorativi</u> ai referenti del Servizio per telefono, fax, o posta elettronica, l'esito della preselezione e l'eventuale chiusura della ricerca in atto per motivi diversi.</p> <p>Si impegna altresì, sotto la propria responsabilità, a non cedere ad altri i dati contenuti nell'elenco e a non fare degli stessi un uso diverso da quello per il quale la richiesta viene inoltrata e a trattare i dati nel rispetto di quanto stabilito dal D. Lgs 196/2003.</p> <p>Ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs 198/2006 la presente offerta di lavoro è rivolta a lavoratori di entrambi i sessi.</p>
<b>Data</b> _____ <b>timbro e firma</b> _____

