

ALLEGATO A

Oggetto: Avviso di selezione progetto "Azione Como"

**IL DIRIGENTE DEL
SETTORE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, ATTIVITÀ
ECONOMICHE, UNIVERSITÀ,**

Visto l'art. 3 comma 56 della Legge 24 dicembre 2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008);

Visto l'art. 7, comma 6 del Decreto Legislativo 165/2001 come modificato dall'art. 46 del D.L. 112/2008, convertito con modificazione, dalla Legge del 06 agosto 2008 n. 133 e successive modifiche;

Vista la Deliberazione della Giunta della Provincia di Como del 16 luglio 2009 n. 163 "Regolamento concernente l'ordinamento degli uffici e dei servizi. Affidamento di incarichi di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 3, comma 56 della Legge 24/12/2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) e successive modifiche. Adeguamento alle disposizioni della Corte dei Conti";

Valutata l'esigenza di utilizzo di risorse professionali qualificate in campo del Servizio Politiche Attive del Lavoro e della Formazione

CONFORMEMENTE

Ai nuovi e maggiori requisiti previsti dal Regolamento concernente l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 3, comma 56, della Legge 24/12/2007 n. 244 (Legge finanziaria 2008) e successive modifiche;

INTENDE

istituire una nuova lista di accreditamento di professionisti per l'affidamento dei seguenti incarichi per dare attuazione ad alcuni interventi previsti dal progetto "Azione Como" approvato dalla Regione Lombardia con DDUO n. 2033 del 4/03/2010:

- 1. Esperto in metodologie e tecniche analisi dei modelli organizzativi di gestione della Pubblica Amministrazione, in particolare con riguardo al sistema delle riforme della filiera formazione e lavoro attuata nel sistema lombardo.***
- 2. Esperto di analisi organizzativa e di formazione per gli operatori sulle prassi amministrative in attuazione de Dlgs. 231/01 ed delle norme UNI EN ISO 9001:2008, nella pubblica amministrazione nell'ambito dei servizi al lavoro;***

REQUISITI E PRESTAZIONI PROFESSIONALI RICHIESTE

- 1. Esperto in metodologie e tecniche analisi dei modelli organizzativi di gestione della Pubblica Amministrazione, in particolare con riguardo al sistema delle riforme della filiera formazione e lavoro attuata nel sistema lombardo.***

Titoli di studio e requisiti necessari

Laura quinquennale e più di 10 anni di esperienza maturata nell'ambito di progetti di organizzazione dei processi di lavoro comprendenti elementi di semplificazione amministrativa delle relazioni tra cittadino e pubblica amministrazione

ALLEGATO A

Oggetto: Avviso di selezione progetto "Azione Como"

Requisiti preferenziali

Esperienza più di 10 anni nella conduzione di progetti complessi di riorganizzazione dei servizi per l'impiego e delle politiche del lavoro.

Requisiti professionali

- Conoscenza delle principali tecniche di analisi organizzativa applicata al mercato del lavoro
- Conoscenza della normativa degli enti locali, in tema di organizzazione ed erogazione dei servizi
- Conoscenza delle normative nazionali e regionali in materia di formazione e lavoro
- Capacità di gestire progetti complessi nell'area formazione e lavoro
- Capacità di conduzione di progetti di sviluppo organizzativo e redazione della manualistica di codifica dei processi.

Prestazioni richieste

Il consulente dovrà agire in supporto alla Direzione del Settore Lavoro della Provincia di Como nelle seguenti attività:

Studi di benchmarking per miglioramento della performance con analisi comparative, interviste, mappature e confronto delle modalità di erogazione dei servizi offerti sul sistema dotale nella rete territoriale provinciale.

- 1) Interviste presso le strutture della rete degli accreditati
- 2) Mappatura dei servizi offerti, con indicazione degli output e outcome
- 3) Identificazione degli standard di servizio offerti e dei relativi strumenti metodologici utilizzati
- 4) Analisi comparativa dei servizi e degli standard offerti
- 5) Analisi SWOT dei servizi offerti dalla rete degli accreditati

Studi sui processi di lavoro gestiti dalla figura del job account.

Analisi e definizione dei processi di lavoro riferiti alla gestione dei servizi per il lavoro in ottica di semplificazione amministrativa delle relazioni tra cittadino e pubblica amministrazione

Esito delle prestazioni

Elaborazione di strumenti per le analisi di benchmarking e SWOT, elaborazione di report e documenti contenenti la mappa completa dei servizi offerti con indicazione degli output prodotti, e standard di servizio i risultati dell'analisi SWOT.

Elaborazione di procedure e manuali operativi per la gestione dei processi da utilizzare nelle attività di contatto con le aziende completi di indicazioni circa le linee di comportamento e stili di comunicazione e degli indicatori di monitoraggio.

Elaborazione di procedure e manuali operativi per la gestione dei processi di gestione dei servizi per il lavoro.

2. Esperto di analisi organizzativa e di formazione per gli operatori sulle prassi amministrative in attuazione del dlgs 231/01 ed delle norme UNI 9001:2008, nella pubblica amministrazione nell'ambito dei servizi al lavoro;

Titoli di studio e requisiti necessari

Laura quinquennale e più di 10 anni di esperienza maturata nell'ambito di progetti di organizzazione dei processi di lavoro comprendenti elementi di semplificazione amministrativa delle relazioni tra cittadino e pubblica amministrazione

Requisiti preferenziali

Esperienza più di 10 anni nella conduzione di progetti complessi di riorganizzazione dei servizi per l'impiego e delle politiche del lavoro.

ALLEGATO A

Oggetto: Avviso di selezione progetto "Azione Como"

Requisiti professionali

- Conoscenza dei sistemi per la gestione della qualità con particolare riguardo alla norma UNI EN ISO 9001:2008 e relativi alla Dlgs 231 del 2001.
- Conoscenza della normativa regionale e nazionale in tema di formazione lavoro
- Conoscenza delle metodologie di diagrammazione dei processi e degli indicatori di monitoraggio degli stessi
- Esperienza nella progettazione dei sistemi di qualità

Prestazioni richieste

Il consulente dovrà agire in supporto alla Direzione del Settore Lavoro della Provincia di Como nelle seguenti attività:

Studio di un modello operativo basato sui principi previsti dal D.Lgs. 231/2001 che definisca uno schema organizzativo e gestionale improntato alla logica della trasparenza, dell'etica e della prevenzione degli illeciti.

fase 1: identificazione delle aree sensibili mediante l'analisi del modello operativo e di funzionamento dei servizi al lavoro

fase 2: descrizione documentata del sistema di controllo attualmente in uso dai servizi al lavoro

fase 3: definizione di protocolli di controllo sui processi/attività sensibili identificati nelle fasi precedenti

fase 4 definizione di un codice Etico o Codice di Comportamento dei servizi al lavoro approvato dai vertici dell'ente

fase 5: definizione di un sistema disciplinare da applicare ad ogni violazione dei principi normativi ed applicativi contenuti nel Codice Etico e nel Modello organizzativo

fase 6: individuazione, nomina e definizione degli standard operativi dell'organismo di vigilanza

Analisi e definizione dei processi di back office gestiti presso gli uffici centrali dell'Assessorato alle politiche attive per il lavoro per l'integrazione del Sistema del gestione per la qualità UNI EN ISO 9001 dei servizi per l'impiego

Esito delle prestazioni

Elaborazione di procedure e manuali sulle buone prassi introdotte da D.Lgs. 231/2001, finalizzate alla gestione del sistema dotale completi di indicatori per il monitoraggio.

Laboratori formativi per la gestione della dote e per l'applicazione della dlgs 231/01

Monitoraggio del sistema qualità UNI EN ISO 9001:2008 attraverso lo strumento della visita ispettiva interna e accompagnamento alla risoluzione di eventuali non conformità rilevate

Predisposizione di documentazione e istruzioni tecniche operative rivolte agli operatori interni ai servizi per il lavoro della Provincia di Como, per il miglioramento della qualità dei servizi erogati a sistema dote, in coerenza con le indicazioni previste dal sistema di accreditamento.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati devono **inviare tramite servizio postale (raccomandata a/r) o agenzia di recapito** autorizzata apposita domanda in busta chiusa, con l'indicazione del mittente (indicare sul curriculum il recapito telefonico ed eventuale indirizzo e-mail) a Provincia di Como – Ufficio Politiche Attive del Lavoro – Via Volta 44 – 22100 Como (Protocollo 1° piano), **oppure con Posta elettronica certificata a all'indirizzo dirlavoro@pec.provincia.como.it**.

Le domande **potranno essere consegnate anche brevi manu in busta chiusa**, con l'indicazione del mittente a Provincia di Como – Ufficio Politiche Attive del Lavoro - Via Volta 44 – 22100 Como (Protocollo 1° piano).

ALLEGATO A

Oggetto: Avviso di selezione progetto "Azione Como"

Farà fede esclusivamente il timbro di ricezione da parte dell'Ufficio Protocollo della Provincia che dovrà essere apposto entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12 Aprile 2010 (sia per le domande pervenute tramite raccomandata sia brevi manu, lo stesso orario e data costituirà il termine di ricevimento della mail certificata)

Saranno escluse tutte le domande pervenute dopo la scadenza sopra riportata.

Sulla busta dovrà essere indicato, come condizione di ammissibilità la dicitura:

ALLEGATO A Oggetto: progetti di politica attiva del lavoro - Avviso di selezione

Non saranno ammesse domande

- prive di curriculum

- effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

- Autocertificazione o copia autenticata del titolo di studio richiesto
- Curriculum vitae debitamente sottoscritto, attestante la capacità tecnica del professionista, con particolare riferimento ai titoli di studio o professionali ed ai principali incarichi prestati, comprovanti l'esperienza professionale acquisita e richiesta dal presente avviso
- Ogni e qualsiasi documentazione che gli interessati riterranno utile produrre al fine di una migliore valutazione dei requisiti e delle competenze necessarie per la gestione delle prestazioni richieste

INSERIMENTO NELLA GRADUATORIA

Un'apposita Commissione valuterà le candidature pervenute, procedendo alla redazione di un elenco ordinato in base al punteggio assegnato.

La valutazione terrà conto della:

- a) documentazione presentata attestante i requisiti e le competenze tecnico – professionali maturate
- b) precedenti esperienze professionali connesse all'incarico, delle collaborazioni prestate e degli studi specifici nel settore considerato
- c) risultati del colloquio

Nella valutazione delle domande, per ciascuno degli aspetti sopra elencati, la Commissione attribuirà un punteggio variabile, come di seguito specificato:

- per il punto a): da 1 a 15
- per il punto b): da 1 a 15
- per il punto c): da 1 a 30

L'inserimento dei candidati nella graduatoria provinciale sarà definito dal totale del punteggio risultante dalla somma aritmetica dei singoli punti.

Al professionista verrà affidato specifico incarico (con apposito atto negoziale idoneo, che stabilirà modalità, termini e condizioni della collaborazione) per l'espletamento delle prestazioni richieste

VALIDITA' DELLA ELENCO/GRADUATORIA

La graduatoria dei consulenti selezionati avrà validità di un periodo 1 anno

COMPENSI PREVISTI

Per il profilo 1: il compenso orario max previsto è di € 75 (compreso IVA)

ALLEGATO A

Oggetto: Avviso di selezione progetto "Azione Como"

Per il profilo 2 il compenso orario max previsto è di € 60 (compresa IVA)

Il compenso complessivo sarà determinato in relazione alle attività che verranno assegnate ai singoli consulenti e alle relative ore.

DURATA INCARICO

Le attività del progetto "Azione Como" dovranno concludersi entro il 15 di novembre 2010: pertanto l'incarico si svolgerà dalla data di sottoscrizione del disciplinare al 15 novembre 2010

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE COMPARATIVE DI SELEZIONE RELATIVE AL PRESENTE AVVISO

Ricevuta la documentazione allegata alla domanda di partecipazione, l'apposita Commissione valuterà:

- la documentazione presentata attestante i requisiti e le competenze tecnico – professionali maturate;
- le precedenti esperienze professionali connesse all'incarico, delle collaborazioni prestate e degli studi specifici nell'ambito considerato

COLLOQUIO DI VALUTAZIONE:

Il colloquio valutazione, per i candidati che risulteranno avere i requisiti richiesti, si effettueranno il giorno 14 aprile 2010 dalle ore 9,00 presso gli uffici del Settore lavoro in Via Volta 44, Como mail per il colloquio .

Saranno avvisati tempestivamente i candidati non in possesso dei requisiti necessari.

CONDIZIONI DI TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del DL 196/03 si informa che i dati relativi ai candidati saranno oggetto di trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici, limitatamente e per gli scopi necessari alla procedura oggetto del bando.

Titolare del trattamento è la Provincia di Como.

CONTROLLI AI SENSI DEL DPR 445/2000.

La Provincia di Como si riserva di effettuare controlli sulla documentazione presentata a corredo della candidatura ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000.

Como, 05 gennaio 2007

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Dr. Umberto Ballabio, Ufficio Politiche Attive del Lavoro della Provincia di Como – Via Volta 44 – Como tel. 031 230701 fax 031 230730.