

ATTO DI ADESIONE AL PROGRAMMA

La/il sottoscritta/o _____
nata/o a: _____ Il _____,
CF: _____
residente a _____ CAP _____,
Via Vicolo Piazza _____ n. _____

In qualità di:

- Legale rappresentante
- Delegato dal legale rappresentante per procura

dell'ente: RAGIONE SOCIALE / DENOMINAZIONE DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

Codice fiscale _____ partita IVA _____

PREMESSO CHE

in qualità di ente Capofila del progetto

_____ rappresentante, nei confronti della Provincia di Como, il partenariato composto dalle seguenti organizzazioni:

Partner	Codice fiscale/Partita IVA	Natura giuridica

la concessione del contributo, assegnato con Determinazione dirigenziale n° _____ del _____, comporta la realizzazione del progetto finanziato nel rispetto delle normative comunitarie, nazionali, e regionali

ACCETTA

di avviare il progetto entro 20 giorni di calendario dalla comunicazione di concessione del contributo;

- di realizzare il progetto entro 24 mesi dalla data di avvio;
- di dedicare i primi 12 mesi di realizzazione del progetto alla selezione dei candidati, alla stesura del progetto personalizzato e alla realizzazione percorsi di formazione; terminati i primi 12 mesi il progetto sarà sottoposto a valutazione intermedia da parte del Collocamento Mirato;
- di dedicare i successivi 12 mesi alla realizzazione percorsi di formazione saranno utilizzati per le esperienze di tirocinio e l'auspicabile trasformazione in assunzione;
- di presentare la richiesta di liquidazione, la relazione finale, la dichiarazione di spesa finale e il documento contabile (compresi tutti gli allegati richiesti nell'Avviso) entro 30 giorni dalla data di conclusione del progetto;
- di accettare le condizioni economiche previste dalle Linee guida regionali, come da Allegato A alla DGR 5579 del 23/11/2021 e di realizzare le attività previste dal progetto approvato nel rispetto delle condizioni e modalità previste dall'Avviso:

Servizi a processo

	Area servizi di base	Costo orario standard	Max ore	Costo servizio
1	QD0 – Selezione candidati	30,00 €	2	60,00 €
2	QD1 – Accoglienza accesso ai servizi	33,00 €	2	66,00 €
3	QD2 - Colloquio specialistico e orientamento al lavoro	33,00 €	2	66,00 €
4	QD3 - Definizione del percorso – PIP Blu	39,00 €	1	39,00 €
	Consolidamento delle competenze	Costo orario standard	Max ore	Costo servizio
5	QF0 - formazione	13,34 €	150	2.001,00 €
6	QF8 – tutoring e accompagnamento alla formazione	32,00 €	39	1.248,00 €
	Area accoglienza e orientamento	Costo orario standard	Max ore	Costo servizio
7	QS1 – Ricerca e accompagnamento al lavoro scouting	30,00 €	20	600,00 €
	Consolidamento delle competenze	Costo orario standard	Max ore	Costo servizio
8	QT8 – tutoring e accompagnamento al tirocinio	32,00 €	60	1.920,00 €

Servizio a risultato

	Area inserimento lavorativo	Risultato occupazionale	Importo
9	QT4 – A RISULTATO servizio inserimento e avvio al lavoro	Opzione 1 = Tempo Indeterminato Opzione 2 = Tempo Determinato almeno 6 mesi	2.000,00 €

Contributo premiale aggiuntivo

10	Condizionalità	A partecipante condizionatamente all'inserimento al lavoro di almeno il 40% dei partecipanti	1.000,00 €
----	----------------	--	------------

Ulteriore contributo premiale aggiuntivo

11	Condizionalità	A partecipante condizionatamente all'inserimento al lavoro di almeno il 70% dei partecipanti	1.000,00 €
----	----------------	--	------------

- ✓ di rispettare le normative vigenti in materia fiscale, previdenziale, di prevenzione e protezione della sicurezza nei luoghi di lavoro dei lavoratori e dei partecipanti coinvolti nei percorsi formativi dell'Azione di sistema approvata;
- ✓ di adottare una contabilità separata per il progetto, oppure utilizzare una codifica contabile specifica;
- ✓ assicurare l'efficace coordinamento del partenariato e la regolarità dei flussi informativi e di tutti gli adempimenti amministrativi e finanziari connessi alla corretta realizzazione del progetto in capo ai partner;
- ✓ raccogliere anche dai partner tutte le informazioni e la documentazione relative alla realizzazione del progetto al fine del monitoraggio e della valutazione degli interventi realizzati e altresì per rispondere ad eventuali richieste provenienti dal Provincia di Como – Settore Servizi alla persona Servizio Politiche del lavoro – Ufficio Collocamento Mirato;
- ✓ rispettare le disposizioni normative in materia di tutela della riservatezza e di protezione dei dati personali;
- ✓ di consentire le attività di verifica e controllo sulla realizzazione del progetto da parte dei funzionari provinciali, regionali, comunitari competenti;
- ✓ adempiere agli obblighi definiti al presente Atto di adesione al programma per tutta la durata del progetto e trasmettere copia del presente atto ai partner;
- ✓ di provvedere alla restituzione delle somme indebitamente erogate alla Provincia di Como sul progetto, rivalendosi a sua volta nei confronti dei partner.

Il sottoscritto, consapevole, in caso di dichiarazioni mendaci, della responsabilità penale ex art. 76 del DPR 445/2000, nonché della decadenza del contributo concesso ex art. 75 DPR 445/2000

DICHIARA

- ✓ che non sono intervenute variazioni rispetto ai requisiti di accreditamento e che eventuali successive variazioni verranno comunicate tempestivamente alla Provincia di Como – Settore Servizi alla persona Servizio Politiche del lavoro – Ufficio Collocamento Mirato;

- ✓ di non percepire altri finanziamenti per la realizzazione del programma oggetto del presente Atto di adesione e di impegnarsi a comunicare immediatamente alla Provincia di Como;
- ✓ che nulla è variato rispetto ai requisiti di ammissibilità dichiarati in sede di presentazione del progetto da ciascun ente del partenariato e di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Provincia di Como – Settore Servizi alla persona Servizio Politiche del lavoro – Ufficio Collocamento Mirato;
- ✓ che nessun ente del partenariato percepisce e percepirà altri finanziamenti pubblici, per lo svolgimento delle attività previste per le quali è concesso il contributo;
- ✓ che gli enti del partenariato sono consapevoli della facoltà della Provincia di Como di recuperare somme indebitamente erogate e di revocare il finanziamento qualora a seguito delle attività di verifica si rilevassero irregolarità nella realizzazione del progetto e che in tal caso il Capofila potrà rivalersi nei loro confronti;
- ✓ di non essere sottoposto a misure giudiziarie o amministrative, che limitano la possibilità giuridica di contrattare con la P.A.;
- ✓ di non essere sottoposto a misure di prevenzione o ad altri provvedimenti previsti dalla legislazione antimafia;
- ✓ di disporre di risorse umane in possesso delle professionalità adeguate a garantire il raggiungimento degli obiettivi previsti dal programma. L'elenco nominativo aggiornato del personale impegnato nelle attività, deve essere tenuto a disposizione della Provincia presso l'unità organizzativa, insieme ad un dettagliato curriculum degli stessi atto a comprovarne l'adeguata professionalità al fine di consentire eventuali controlli e verifiche che possono riguardare anche il livello qualitativo del servizio di cui beneficiano i destinatari dell'Azione di Sistema;
- ✓ di garantire la corretta instaurazione, esecuzione e cessazione dei contratti d'opera e prestazione professionale nei confronti del personale a vario titolo utilizzato nel programma e nella sua gestione ad ogni livello;
- ✓ di ottemperare agli obblighi previsti dalla vigente normativa in ordine alla disciplina generale delle incompatibilità, del cumulo degli impieghi e di incarichi a pubblici dipendenti;
- ✓ di impegnarsi a rispettare gli obblighi contrattuali assunti con i soggetti impegnati nella realizzazione dell'iniziativa;
- ✓ di conformare la propria attività ai principi di pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

Tutto ciò premesso,

DICHIARA ALTRESÌ

- ✓ di mantenere espressamente la Provincia di Como del tutto estranea ed indenne da qualunque pretesa riguardo a tutti i rapporti instaurati dal Capofila con soggetti terzi;
- ✓ di eseguire una raccolta ed archiviazione ordinata della documentazione contabile ed amministrativa inerente il programma con modalità finalizzate ad agevolare le eventuali attività di controllo;
- ✓ di stipulare, in aggiunta alle assicurazioni obbligatorie, idonee assicurazioni volontarie di responsabilità civile finalizzate a garantire il risarcimento dei danni che, nell'espletamento del programma, dovessero derivare ai beneficiari e/o ai terzi;
- ✓ di tenere indenne la Provincia da ogni azione, pretesa o richiesta sia amministrativa sia giudiziaria conseguente alla realizzazione del programma, che si manifesti anche successivamente alla conclusione dello stesso e/o che trovi il suo fondamento in fatti o circostanze connesse alla sua attuazione;
- ✓ di consegnare, contestualmente alla rendicontazione amministrativa, la relazione finale sull'attività svolta secondo indicazioni stabilite dall'Avviso.

Procedure per inosservanza degli adempimenti citati

In caso di inosservanza degli adempimenti citati, nonché di quelli previsti in materia dalla vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria la Provincia riparametrerà o revocherà il contributo concesso al soggetto Capofila del programma.

Il contributo assegnato è soggetto a revoca totale o parziale qualora non vengano rispettate tutte le indicazioni e i vincoli contenuti nell'Avviso pubblico, ovvero nel caso in cui la realizzazione del progetto non sia conforme, nel contenuto e nei risultati conseguiti, all'intervento ammesso a contributo. Il contributo concesso può essere inoltre revocato qualora, in sede di verifica da parte dei competenti uffici provinciali o altri soggetti competenti, siano riscontrate irregolarità attuative o mancanza dei requisiti sulla base dei quali esso è stato concesso ed erogato. In caso di revoca del contributo già liquidato, il soggetto richiedente deve restituire le somme già percepite, gravate dagli interessi legali maturati.

Rinuncia del Soggetto attuatore del programma

Il soggetto Capofila, attuatore del programma, qualora intendesse rinunciare al contributo, ovvero all'attuazione del programma, dovrà darne comunicazione motivata ed immediata alla Provincia di Como mediante PEC all'indirizzo: categorieprotette@pec.provincia.como.it, provvedendo contestualmente alla restituzione delle somme, se ricevute a titolo di anticipazione, maggiorate degli interessi legali dovuti per il periodo di disponibilità da parte del Capofila medesimo delle somme precedentemente erogate.

Luogo e data di sottoscrizione

firma del dichiarante