

**ATTO DI ADESIONE AL PROGRAMMA**

**AZIONE DI SISTEMA *Cittadinanza digitale* - Piano Provinciale Disabili 2022/2023 - FONDO 2021**

La/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_

nata/o a: \_\_\_\_\_ ll \_\_\_\_\_,

residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_,

Via/Vicolo/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CF: \_\_\_\_\_ indirizzo PEC \_\_\_\_\_

in qualità di:

- Legale rappresentante
- Delegato dal legale rappresentante per procura

dell'ente:

\_\_\_\_\_

RAGIONE SOCIALE / DENOMINAZIONE DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

Codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

Capofila del progetto

\_\_\_\_\_ e rappresentante, nei confronti della Provincia di Como, il partenariato composto dalle seguenti organizzazioni:

Partner	Codice fiscale/Partita IVA	Natura giuridica

### **PREMESSO CHE**

la concessione del contributo, assegnato con Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, comporta la realizzazione del progetto finanziato nel rispetto delle normative comunitarie, nazionali, e regionali

### **ACCETTA**

- ✓ le condizioni economiche previste dalle Linee guida regionali, come da Allegato A alla DGR 5579 del 23/11/2021;
- ✓ di avviare il progetto entro 20 giorni di calendario dalla comunicazione di concessione del contributo;
- ✓ di concludere il progetto e presentare la rendicontazione amministrativa finale delle spese sostenute entro il 31/12/2025;
- ✓ di realizzare il progetto presentato e ammesso a finanziamento con un contributo pubblico pari a euro \_\_\_\_\_, tenuto conto che il contributo è stato calcolato applicando il tasso del 3% per i costi afferenti la Macro-categoria I. PREPARAZIONE, il tasso del 2% per i costi afferenti alla Macro-categoria IV. DIREZIONE E AMMINISTRAZIONE, il tasso del 3% sul totale dei costi diretti per i COSTI INDIRETTI;
- ✓ di realizzare le attività previste dal progetto approvato nel rispetto delle condizioni e modalità previste dall'Avviso e delle ulteriori indicazioni che verranno fornite dall'Ufficio di Collocamento Mirato;
- ✓ di rispettare le modalità di gestione e rendicontazione definite dall'Avviso, in conformità da quanto disposto dal Manuale per la rendicontazione a costi reali, di cui al DDUO n. 12552 del 22/12/2014;
- ✓ di rispettare le normative vigenti in materia fiscale, previdenziale, di prevenzione e protezione della sicurezza nei luoghi di lavoro dei lavoratori e dei partecipanti coinvolti nei percorsi formativi dell'Azione di sistema approvata;
- ✓ di adottare una contabilità separata per il progetto, oppure utilizzare una codifica contabile specifica;
- ✓ assicurare l'efficace coordinamento del partenariato e la regolarità dei flussi informativi e di tutti gli adempimenti amministrativi e finanziari connessi alla corretta realizzazione del progetto in capo ai partner;

- ✓ raccogliere anche dai partner tutte le informazioni e la documentazione relative alla realizzazione del progetto, al fine del monitoraggio e della valutazione degli interventi realizzati e altresì per rispondere ad eventuali richieste provenienti dalla Provincia di Como – Settore Servizi alla Persona - Servizio Politiche del lavoro – Ufficio Collocamento Mirato;
- ✓ rispettare le disposizioni normative in materia di tutela della riservatezza e di protezione dei dati personali;
- ✓ di consentire le attività di verifica e controllo sulla realizzazione del progetto da parte dei funzionari competenti;
- ✓ di adempiere agli obblighi definiti al presente Atto di adesione al programma per tutta la durata del progetto e trasmettere copia del presente atto ai partner;
- ✓ di provvedere alla restituzione delle somme indebitamente erogate alla Provincia di Como sul progetto, rivalendosi a sua volta nei confronti dei partner.

Il sottoscritto, consapevole della responsabilità penale ex art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci nonché della decadenza del contributo concesso ex art. 75 DPR 445/2000,

#### **DICHIARA**

- ✓ che non sono intervenute variazioni rispetto ai requisiti di accreditamento e che eventuali successive variazioni verranno comunicate tempestivamente alla Provincia di Como – Settore Servizi alla Persona - Servizio Politiche del lavoro – Ufficio Collocamento Mirato;
- ✓ di non percepire altri finanziamenti per la realizzazione del programma oggetto del presente Atto di adesione;
- ✓ che nulla è variato rispetto ai requisiti di ammissibilità dichiarati in sede di presentazione del progetto da ciascun ente del partenariato;
- ✓ che nessun ente del partenariato percepisce e percepirà altri finanziamenti pubblici, per lo svolgimento delle attività previste per le quali è concesso il contributo;
- ✓ che gli enti del partenariato sono consapevoli della facoltà della Provincia di Como di recuperare somme indebitamente erogate e di revocare il finanziamento qualora a seguito delle attività di verifica si rilevassero irregolarità nella realizzazione del progetto e che in tal caso il Capofila potrà rivalersi nei loro confronti;

- ✓ di non essere sottoposto a misure giudiziarie o amministrative, che limitano la possibilità giuridica di contrattare con la P.A.;
- ✓ di non essere sottoposto a misure di prevenzione o ad altri provvedimenti previsti dalla legislazione antimafia;
- ✓ di disporre di risorse umane in possesso delle professionalità adeguate a garantire il raggiungimento degli obiettivi previsti dal programma. L'elenco nominativo aggiornato del personale impegnato nelle attività, deve essere tenuto a disposizione della Provincia presso l'unità organizzativa, insieme ad un dettagliato curriculum degli stessi atto a comprovarne l'adeguata professionalità al fine di consentire eventuali controlli e verifiche che possono riguardare anche il livello qualitativo del servizio di cui beneficia il titolare del "Voucher Cittadinanza digitale";
- ✓ di garantire la corretta instaurazione, esecuzione e cessazione dei contratti d'opera e prestazione professionale nei confronti del personale a vario titolo utilizzato nel programma e nella sua gestione ad ogni livello;
- ✓ di ottemperare agli obblighi previsti dalla vigente normativa in ordine alla disciplina generale delle incompatibilità, del cumulo degli impieghi e di incarichi a pubblici dipendenti;
- ✓ di impegnarsi a rispettare gli obblighi contrattuali assunti con i soggetti impegnati nella realizzazione dell'iniziativa;
- ✓ di conformare la propria attività ai principi di pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

Tutto ciò premesso,

#### **DICHIARA ALTRESÌ**

- ✓ di mantenere espressamente la Provincia di Como del tutto estranea ed indenne da qualunque pretesa riguardo a tutti i rapporti instaurati dal Capofila con soggetti terzi;
- ✓ di eseguire una raccolta ed archiviazione ordinata della documentazione contabile ed amministrativa inerente il programma con modalità finalizzate ad agevolare le eventuali attività di controllo;
- ✓ di stipulare, in aggiunta alle assicurazioni obbligatorie, idonee assicurazioni volontarie di responsabilità civile finalizzate a garantire il risarcimento dei danni che, nell'espletamento del programma, dovessero derivare ai beneficiari e/o ai terzi;

- ✓ di tenere indenne la Provincia da ogni azione, pretesa o richiesta sia amministrativa sia giudiziaria conseguente alla realizzazione del programma, che si manifesti anche successivamente alla conclusione dello stesso e/o che trovi il suo fondamento in fatti o circostanze connesse alla sua attuazione;
- ✓ di consegnare, contestualmente alla rendicontazione amministrativa, la relazione finale sull'attività svolta secondo indicazioni stabilite dall'Avviso.

#### **Procedure per inosservanza degli adempimenti citati**

In caso di inosservanza degli adempimenti citati, nonché di quelli previsti in materia dalla vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria la Provincia riparametrerà o revocherà il contributo concesso al soggetto Capofila del programma.

Il contributo assegnato è soggetto a revoca totale o parziale qualora non vengano rispettate tutte le indicazioni e i vincoli contenuti nell'Avviso pubblico, ovvero nel caso in cui la realizzazione del progetto non sia conforme, nel contenuto e nei risultati conseguiti, all'intervento ammesso a contributo. Il contributo concesso può essere inoltre revocato qualora, in sede di verifica da parte dei competenti uffici provinciali o altri soggetti competenti, siano riscontrate irregolarità attuative o mancanza dei requisiti sulla base dei quali esso è stato concesso ed erogato. In caso di revoca del contributo già liquidato, il soggetto richiedente deve restituire le somme già percepite, gravate dagli interessi legali maturati.

#### **Rinuncia del Soggetto attuatore del programma**

Il soggetto Capofila, attuatore del programma, qualora intendesse rinunciare al contributo, ovvero all'attuazione del programma, dovrà darne comunicazione motivata ed immediata alla Provincia di Como mediante PEC all'indirizzo: [categorieprotette@pec.provincia.como.it](mailto:categorieprotette@pec.provincia.como.it), provvedendo contestualmente alla restituzione delle somme, se ricevute a titolo di anticipazione, maggiorate degli interessi legali dovuti per il periodo di disponibilità da parte del Capofila medesimo delle somme precedentemente erogate.

\_\_\_\_\_  
Luogo e data di sottoscrizione

LA/IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_  
firma dichiarante