

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO AD ESPERTO PER LA FUNZIONE DI ASSISTENZA TECNICA.

**IL DIRIGENTE DEL
SETTORE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO**

Valutata l'esigenza di utilizzo di risorse professionali qualificate da parte del Settore Politiche attive del lavoro presso i Centri per l'impiego della Provincia e presso l'Ufficio collocamento mirato disabili.

Nelle more del Concorso Regionale indetto da Regione Lombardia all'interno del Piano di potenziamento dei Centri per l'Impiego (DGR 9230 del 29.07.2020)

CONFORMEMENTE

all'art. 24 del Regolamento concernente l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'Amministrazione, e all'art. 3, comma 56, della Legge 24/12/2007 n. 244 (Legge finanziaria 2008) e successive modifiche.

INTENDE

Costituire un elenco di esperti di comprovata esperienza per il ruolo di:

ESPERTO PER LA FUNZIONE DI ASSISTENZA TECNICA

cui attingere per l'assegnazione di incarichi relativi all'erogazione di servizi per dare attuazione ai progetti che la Provincia gestirà nell'ambito delle Politiche Attive del Lavoro e del Piano disabili 2020-2021-2022 finalizzato alla promozione dell'inserimento lavorativo delle persone disoccupate e/o inoccupate anche disabili.

Pertanto

INDICE

una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di detti incarichi di collaborazione.

Coloro i quali intendono presentare domanda di partecipazione alla procedura comparativa per esperti professionali in materia di servizi per il lavoro, in qualità di "**ESPERTO PER LA FUNZIONE DI ASSISTENZA TECNICA**", dovranno possedere i seguenti requisiti:

Titoli di studio ed esperienza professionale

Diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica (nuovo ordinamento) in discipline giuridico, politico e economiche o in discipline psicologiche, umanistiche e giuridico sociali, statistiche.

Esperienza documentata con competenze teorico-tecniche maturate nell'ambito dei servizi per l'impiego o nella gestione e formazione delle risorse umane

Requisiti generali:

- **l'incarico sarà attribuito esclusivamente a chi dispone di partita IVA e la stessa dev'esser aperta entro la data di conferimento dell'incarico;**
- immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti o dichiarati decaduti dal pubblico impiego per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non essere dipendenti della Provincia di Como neppure a tempo parziale;
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità previste dall'art. 25 della legge 23 dicembre 1994 n. 724 e successive modificazioni ed integrazioni;

Esperienza professionale:

esperienza professionale documentata nella gestione di servizi per il lavoro, nella gestione delle risorse umane o in di progetti di politica attiva, in particolare a favore delle persone disabili.

Prestazioni richieste:

Attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione del PAL

- Conoscenza della Legislazione del Lavoro e delle Politiche Sociali
- Conoscenza delle disposizioni regionali per l'attuazione del Piano disabili e L. 13/2003.
- Assistenza e informazione alle imprese sulla Dote impresa, Reti Territoriali (Bando Regionale)
- Assistenza alle imprese nella predisposizione della documentazione per accedere alla dote impresa
- Monitoraggio e rendicontazione della Dote Unica lavoro, garanzia giovani, dote disabili e della dote impresa
- Supporto all'ufficio statistico e analisi dati
- Redazione relazioni sintetiche di rendicontazione sull'attività svolta.

1. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande, redatte sul Modulo "Domanda di partecipazione", allegato al presente avviso, dovranno pervenire tramite PEC (dirlavoro@pec.provincia.como.it), a pena di esclusione dalla Selezione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 25 giugno 2021.**

Le domande, redatte sul Modulo "Domanda di partecipazione", allegato al presente avviso, potranno anche essere consegnate brevi manu, in busta chiusa, con l'indicazione del mittente, al **Settore Politiche attive del lavoro della Provincia di Como**, recandosi, previo appuntamento da fissarsi chiamando lo 031230298 dal lunedì al venerdì, dalle 9,00 alle 12,00, presso l'ufficio della dott.ssa Antonella Guggiari, in via Volta n. 44, primo piano, a COMO, a pena di esclusione dalla Selezione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 25 giugno 2021.**

Saranno escluse tutte le domande pervenute dopo la scadenza sopra riportata.

Sulla busta dovrà essere indicata, come condizione di ammissibilità, la dicitura:

"Affidamento incarichi professionali per **ESPERTO PER LA FUNZIONE DI ASSISTENZA TECNICA** nell'ambito del Piano di potenziamento del Centro per l'impiego ed in particolare dei servizi di inserimento lavorativo gestiti dalla Provincia"

Non saranno ammesse domande:

- prive di curriculum;
- effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;
- effettuate da soggetti privi dei requisiti generali, professionali e di studio richiesti;
- pervenute via fax o con altre modalità non previste da "presentazione della domanda"

2. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare la seguente documentazione:

- autocertificazione o copia autenticata del titolo di studio;
- fotocopia del documento d'identità in corso di validità;
- curriculum vitae debitamente sottoscritto, attestante la capacità tecnica del professionista, con particolare riferimento ai titoli di studio o professionali ed ai principali incarichi prestati, e corredato dei recapiti telefonici, anche cellulari, ed indirizzi di posta elettronica;
- autocertificazione riguardante gli ambiti nei quali si è operato;
- ogni altra documentazione che gli interessati riterranno utile produrre al fine di una migliore valutazione dei requisiti e delle competenze necessarie per la gestione delle prestazioni richieste;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa all'assenza di conflitto di interessi dell'incaricato.

3. MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E FORMAZIONE DELLA LISTA DI ACCREDITAMENTO PROVINCIALE

I criteri di valutazione si baseranno sul titolo di laurea, sull'esperienza professionale documentata e sulla disponibilità oraria settimanale, sul colloquio (se previsto, secondo le disposizioni dell'avviso).

Per i consulenti ammessi si terrà uno specifico colloquio, teso a verificare la disponibilità e l'esperienza professionale.

I temi del colloquio saranno indicativamente i seguenti:

- approfondimenti sul Curriculum vitae;
- conoscenze specifiche e attività lavorative nel settore connesso all'incarico;
- disponibilità di tempo e sul territorio;
- motivazione del candidato

ALLEGATO C - Avviso di selezione

Il punteggio finale di ciascun candidato sarà formulato sommando il punteggio del titolo culturale, delle esperienze professionali, della disponibilità oraria, del colloquio. A parità di punteggio, sarà valutato come titolo preferenziale l'esperienza lavorativa e/o consulenziale presso Enti pubblici.

Al termine della procedura di valutazione la Commissione redigerà un verbale delle operazioni compiute.

Al professionista verrà affidato uno specifico incarico per l'espletamento delle attività di Tutor esperto, con apposito atto negoziale idoneo, che stabilirà modalità, termini e condizioni della collaborazione.

L'incarico sarà affidato dalla Provincia in base alle proprie necessità e alla disponibilità dell'operatore al momento della richiesta.

Nel caso in cui il professionista fosse anche dipendente pubblico, sarà preventivamente richiesta l'autorizzazione al rispettivo datore di lavoro per l'esercizio dell'attività oggetto dell'incarico.

I candidati che non risulteranno avere i requisiti richiesti verranno tempestivamente informati telefonicamente e/o attraverso posta elettronica. Tutti i nuovi aspiranti dovranno presentarsi al colloquio.

Preliminarmente verrà allo scopo costituita e nominata dal Dirigente del Settore un'apposita Commissione.

Le selezioni saranno effettuate il giorno **28 giugno 2021 ore 9.00** presso gli Uffici del Settore sito in via Volta 44 - Como. **Non verranno effettuate altre comunicazioni.**

In relazione alla situazione di emergenza sanitaria e alle disposizioni specifiche che saranno in vigore, si comunica che il colloquio potrebbe essere effettuato in videoconferenza e si comunicheranno orari e piattaforme.

4. VALIDITÀ DELLE LISTE

Le liste di accreditamento degli esperti selezionati avranno validità sino al 31/12/2022 dalla data di pubblicazione dell'elenco esposto sull'Albo Pretorio della provincia di Como e sul portale dei "Sintesi" dei Servizi per l'impiego, all'indirizzo <https://lavoro.provincia.como.it>

5. DURATA INCARICO

La durata dell'incarico sarà definita all'atto di affidamento dell'incarico, in base alle attività da svolgere.

6. ONORARI MASSIMI

I **compensi orari** per gli incarichi saranno calcolati sui seguenti parametri:

ALLEGATO C - Avviso di selezione

18 €/h oltre IVA e casse

NB: attualmente l'Iva è del 22%.

I compensi saranno attribuiti in base al regime fiscale autocertificato al momento dell'affidamento dell'incarico.

7. CONDIZIONI DI TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche (GDPR) si informa che i dati relativi ai candidati saranno oggetto di trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici, limitatamente e per gli scopi necessari alla procedura oggetto del bando. Titolare del trattamento è la Provincia di Como.

8. CONTROLLI AI SENSI DEL DPR 445/2000

La Provincia di Como si riserva di effettuare controlli sulla documentazione presentata a corredo della candidatura ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000.

9. INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 6, comma 6, lett. g. del vigente Regolamento provinciale per il conferimento di incarichi ad esperti esterni, si informa che i dati anagrafici dell'incaricato, l'oggetto e la ragione dell'incarico, nonché il compenso erogato, saranno resi pubblici e trasmessi ad altri enti, con le modalità previste dalla legge e dal citato regolamento.

Como, 08/06/2021

Il Dirigente
Dott. Umberto Ballabio